

**1. QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

La quota di partecipazione è per partenza da una località italiana ed è per persona; include i servizi come dalla spiegazione ne La quota Comprende.

**2. COSA COMPRENDE LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

La quota comprende - il trasporto verso la località prescelta che può essere effettuato in pullman Gran Turismo, in aereo di linea o low cost, oppure può essere a carico del cliente stesso nel caso di prenotazione della sola struttura - sistemazione alberghiera e/o appartamenti come da catalogo in camera doppia, singola o tripla tutte con bagno privato o in appartamenti, tasse e percentuali di servizio, assicurazioni medico/bagaglio.

La quota non comprende - il facchinaggio - mance ed extra in genere - la tassa di soggiorno che è sempre dovuta ed è da pagare in loco (l'importo varia a seconda della categoria ufficiale della struttura e della località) - eventuali escursioni proposte durante il soggiorno - assicurazione annullamento.

**3. QUOTA INDIVIDUALE DI GESTIONE PRATICA**

La quota individuale di gestione pratica è da intendersi per partecipante ed è sempre dovuta:  
 \*pacchetto pullman + soggiorno in hotel oppure volo + soggiorno in hotel: € 35 per adulti  
 \*pacchetto pullman + soggiorno in appartamento oppure volo+ appartamento: € 25 a persona, massimo 4 quote per appartamento  
 \*solo soggiorno mare in hotel € 25  
 \*solo soggiorno in appartamento € 25 (massimo 4 quote per appartamento)  
 \*bambini 0/12 anni non compiuti € 18  
 Spese di gestione prenotazione biglietteria aerea/marittima € 25 a persona.

**4. CONFERMA DEL VIAGGIO**

I viaggi in pullman verso la Spagna dal 28/6 al 8/9 sono soggetti a riconferma che avverrà al raggiungimento del numero minimo di partecipanti. In caso di annullamento del viaggio i clienti verranno avvisati entro 21 giorni lavorativi antecedenti.

**5. PARTENZE DA CITTA'**

Per tutti i viaggi sono previsti luoghi di carico con eventuali supplementi come da tabelle pubblicate nel catalogo. Su richiesta sono possibili salite da itinerario senza supplemento (se non si modifica l'itinerario del viaggio previsto da catalogo) oppure altri luoghi di partenza con supplementi che verranno comunicati al momento della prenotazione. Le navette sono soggette a riconferma in base al numero dei partecipanti; la Turisberg by Nicolini Viaggi si riserva la facoltà di annullare con anticipo la navetta al non raggiungimento del numero che permette la sua effettuazione.

**6. PULLMAN**

I pullman utilizzati durante i viaggi pubblicati sono catalogati come Gran Turismo e dotati dei principali confort: climatizzatore, frigobar (acqua e caffè a pagamento), alcuni con toilette a bordo, wifi e prese 220 Volt. I posti sul pullman sono liberi; il cliente può segnalare eventuale preferenza di posti a sedere che verranno assegnati in base alla data della prenotazione. Quando il pullman è in movimento si raccomanda di rimanere seduti onde evitare incidenti; la cintura di sicurezza è obbligatoria ed eventuali sanzioni saranno a carico del passeggero. I bambini che salgono a bordo dovranno essere sistemati sui seggiolini come prevede la legge in corso.

**7. SISTEMAZIONE ALBERGHIERA E SEGNALAZIONI**

La sistemazione alberghiera è espressa in stelle ed è quella ufficiale del paese dove è previsto il viaggio. La Turisberg ha assegnato una propria classificazione per aiutare il cliente nella sua scelta. Ogni paese ha il proprio criterio di valutazione e può essere differente da quello italiano. La Turisberg by Nicolini Viaggi sceglie strutture compatibili con le esigenze del cliente e degli standard dei viaggi. In alcuni paesi non esiste il letto matrimoniale italiano, ma alcuni possono essere ridotti rispetto al nostro standard; il 3° e 4° letto può essere una brandina con materasso e sono sempre soggette a riconferma di disponibilità e di eventuali sconti rispetto alla quota da catalogo.

I servizi extra come minibar, pay tv, facchinaggio sono sempre esclusi dalla quota e pagabili in loco dal cliente al momento del check-out. Le camere sono di norma a disposizione dei clienti nel primo pomeriggio (h. 14/15) e devono essere liberate entro le h. 10 del mattino.

E' possibile effettuare segnalazioni di camere vicine, sullo stesso piano o letto matrimoniale, che però potrebbero non essere confermate e/o effettuate dall'albergatore.

**8. APPARTAMENTI**

I prezzi pubblicati possono essere per persona o per appartamento (spiegazione nelle singole tabelle), ed includono l'affitto dell'appartamento per la durata del soggiorno prenotato, relativi servizi, mobili e accessori come da spiegazione nel catalogo. Eventuali supplementi o costi extra da pagare in loco sono elencati nel sotto tabella, inclusa la cauzione che verrà richiesta all'arrivo in loco e

restituita al termine del soggiorno a controlli avvenuti. In ogni unità non è consentito l'accesso ad un numero di persone superiore al massimo posti letto previsti (ivi compresa eventuale culla portata dal cliente).

**9. TRATTAMENTO**

Per trattamento si intende il tipo di servizio di ristorazione previsto nelle singole strutture. Generalmente la mezza pensione corrisponde alla cena e alla prima colazione e verrà erogata in base alle notti prenotate. Negli hotel dove è prevista la formula pensione completa o all inclusive di norma il trattamento termina entro le ore 10 del giorno di partenza. Non sono previsti rimborsi per pasti non fruiti durante il soggiorno per cause non prevedibili (ritardo nell'arrivo del pullman o voli in destinazione). I pasti previsti nei soggiorni sono generalmente a buffet a base di piatti internazionali. Le allergie e le intolleranze devono essere segnalate all'atto della prenotazione e sarà nostra premura renderle note ai ristoratori; sono comunque soggette alla loro disponibilità.

**10. BAMBINI**

L'età dei bambini pubblicata sul catalogo si intende sempre non compiuta ed eventuali riduzioni sono valide fino al giorno antecedente il compimento del compleanno. Per i viaggi dove è previsto un volo aereo, sarà la compagnia a comunicare lo sconto della tariffa aerea prevista. I bambini si intendono sistemati sul letto/lettino aggiunto in camera doppia e la riduzione è valida solo con 2 persone paganti quota intera. Disponibilità di camere con letti supplementari e quote relative sono soggette a riconferma.

**11. MODIFICHE PRIMA DEL VIAGGIO**

Eventuali variazioni di nomi clienti, struttura, luogo di partenza dovranno essere comunicate alla Turisberg To la quale richiederà una spesa di variazione che è di € 20 a prenotazione. In ogni caso la modifica del numero dei partecipanti e relativa sistemazione alberghiera, sarà sempre soggetta a riconferma disponibilità e prezzo. In caso di modifiche sulle prenotazioni con il volo, oltre alla spesa di variazione, verranno addebitate spese stabilite dalla compagnia aerea.

**12. VOLI O TRAGHETTI**

Turisberg by Nicolini Viaggi può emettere la biglietteria aerea (voli di linea o low cost) o marittima legata al soggiorno pubblicato; nel momento in cui è stata effettuata l'emissione del biglietto, modifiche e/o annullamenti richiesti dal cliente saranno a carico del cliente stesso e a discrezione della compagnia aerea. I nominativi devono essere comunicati esattamente come presenti sul documento d'identità; eventuali costi dovuti a comunicazioni errate da parte del cliente saranno a carico del cliente stesso.

**13. DOCUMENTI PER L'ESPATRIO**

Tutti i cittadini italiani o della comunità europea che prenotano i nostri viaggi devono portare con sé la propria carta d'identità valida per l'espatrio. Non è considerata documento la patente oppure la carta scaduta o la carta con il timbro di proroga della data di scadenza. Per informazioni dettagliate su quali sono i documenti validi, si prega di contattare la questura della località di residenza, oppure di consultare i siti [www.viaggiareassicuri.it](http://www.viaggiareassicuri.it). Nulla sarà rimborsato in caso di inesattezza o mancanza di documenti validi. Per i viaggiatori senza la cittadinanza italiana, con il solo permesso di soggiorno oppure per i bambini, si consiglia di informarsi presso la questura di appartenenza. Turisberg by Nicolini Viaggi non è responsabile per mancate informazioni.

**14. TRASFERIMENTI COLLEGATI AI VIAGGI IN PULLMAN**

Sono previsti supplementi per partenze da altre località; lungo il tragitto verranno raccolti altri partecipanti ai viaggi e possono essere effettuati con auto, minibus o pullman Gran Turismo. Turisberg by Nicolini Viaggi Snc si riserva la facoltà di annullare i trasferimenti/navette al non raggiungimento del numero delle persone che permettono lo svolgersi della navetta stessa. Tale comunicazione avverrà entro 2 giorni dalla data di partenza. In caso di nuovi punti di salita non previsti da catalogo, si potrebbe richiedere un supplemento che verrà comunicato dall'organizzatore. Gli orari di partenza pubblicati sul catalogo sono indicativi e verranno confermati con il foglio di convocazione insieme ai telefoni dell'autista. Le navette potrebbero subire ritardi causa traffico sulle tratte percorse.

**15. ASSISTENZA IN LOCO**

In loco è prevista la presenza di un nostro collaboratore che sarà a disposizione per disservizi in loco, escursioni o necessità di varia natura così da poter intervenire al più presto.

Realizzazione grafica: Grafiche Lama Srl  
 Foto: Shutterstock  
 Stampa: Grafiche Lama srl  
 Sito internet: [www.turisbergto.it](http://www.turisbergto.it)  
[www.nicoliniviaggi.it](http://www.nicoliniviaggi.it)

**CONDIZIONI GENERALI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI**

**CONTENUTO DEL CONTRATTO DI VENDITA DEL PACCHETTO TURISTICO**

Costituiscono parte integrante del contratto di viaggio oltre che le condizioni generali che seguono, la descrizione del pacchetto turistico contenuta nel catalogo, ovvero nel separato programma di viaggio, nonché la conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal turista/viaggiatore. Essa viene inviata dal tour operator al turista/viaggiatore o all'agenzia di viaggio, quale mandataria del turista/viaggiatore e quest'ultimo avrà diritto di ricevere dalla medesima. Nel sottoscrivere la proposta di compravendita di pacchetto turistico, il turista/viaggiatore deve tener bene a mente che essa dà per letto ed accettato, per sé e per i soggetti per i quali chiede il servizio tutto compreso, sia il contratto di viaggio per come ivi disciplinato, sia le avvertenze in essa contenute, sia le presenti condizioni generali.

**1. FONTI LEGISLATIVE**

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata dagli artt. 32-51 novies del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (cd. "Codice del Turismo", in seguito CdT), come attualmente modificato dal D.Lgs. n. 62 del 06.06.2018 di attuazione della Direttiva UE n. 2015/2302, nonché dalle disposizioni del Codice Civile in tema di trasporto, appalto di servizi e mandato, in quanto applicabili, e dal Codice della Navigazione (R.D. n. 327 del 30.03.1942)

**2. REGIME AMMINISTRATIVO**

L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla legislazione vigente, anche regionale, stante la specifica competenza. L'Organizzatore e l'intermediario rendono noti ai terzi, prima della conclusione del contratto, gli estremi della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile professionale, nonché gli estremi delle altre polizze di garanzia verso i viaggiatori per la copertura di eventi che possano incidere sulla esecuzione della vacanza, come annullamento del viaggio, copertura di spese mediche, rientro anticipato, smarrimento o danneggiamento bagaglio, nonché gli estremi della garanzia contro i rischi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore e dell'intermediario, ciascuno per quanto di propria competenza, ai fini della restituzione delle somme versate o del rientro del turista presso la località di partenza. Ai sensi dell'art. 18, comma VI, del Cod. Tur., l'uso nella ragione o denominazione sociale delle parole "agenzia di viaggio", "agenzia di turismo", "tour operator", "mediatore di viaggio" ovvero altre parole e locuzioni, anche in lingua straniera, di natura similare, è consentito esclusivamente alle imprese abilitate di cui al primo comma.

**3. DEFINIZIONI**

Ai fini del presente contratto s'intende per:

- a) "viaggiatore": chiunque intende concludere un contratto, stipula un contratto o è autorizzato a viaggiare in base a un contratto di pacchetto turistico o servizio turistico collegato;
- b) "professionista": qualsiasi persona fisica o giuridica pubblica o privata che, nell'ambito della sua attività commerciale, industriale, artigianale o professionale agisce, nei contratti di pacchetto turistico o servizio turistico collegato, anche tramite altra persona che opera in suo nome o per suo conto, in veste di organizzatore, venditore, professionista che agevola servizi turistici collegati o di fornitore di servizi turistici, ai

sensi della normativa vigente;

- c) "organizzatore": un professionista che combina pacchetti e li vende o li offre in vendita direttamente o tramite o unitamente a un altro professionista, oppure il professionista che trasmette i dati relativi al viaggiatore a un altro professionista;
- d) "venditore": il professionista diverso dall'organizzatore che vende o offre in vendita pacchetti combinati da un organizzatore;
- e) "stabilimento": lo stabilimento definito dall'articolo 8, comma 1, lettera e), del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59;
- f) "supporto durevole": ogni strumento che permette al viaggiatore o al professionista di conservare le informazioni che gli sono personalmente indirizzate in modo da potervi accedere in futuro per un periodo di tempo adeguato alle finalità cui esse sono destinate e che consente la riproduzione identica delle informazioni memorizzate;
- g) "circostanze inevitabili e straordinarie": una situazione fuori dal controllo della parte che invoca una tale situazione e le cui conseguenze non sarebbero state evitate nemmeno adottando tutte le ragionevoli misure;
- h) "difetto di conformità": un inadempimento dei servizi turistici inclusi in un pacchetto;
- i) "punto vendita": qualsiasi locale, mobile o immobile, adibito alla vendita al dettaglio o sito web di vendita o analogo strumento di vendita online, anche nel caso in cui siti web di vendita al dettaglio o strumenti di vendita online sono presentati ai viaggiatori come un unico strumento, compreso il servizio telefonico.
- l) "rientro": il ritorno del viaggiatore al luogo di partenza o ad altro luogo concordato dalle parti contraenti.

**4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO**

4.1. Si intende "pacchetto turistico" la combinazione di almeno due tipi diversi di servizi turistici (ossia: 1. il trasporto di passeggeri; 2. l'alloggio che non costituisce parte integrante del trasporto di passeggeri e non è destinato a fini residenziali o per corsi di lingua di lungo periodo; 3. il noleggio di auto, di altri veicoli o motoveicoli e che richiedano una patente di guida di categoria A; 4. qualunque altro servizio turistico che non costituisca parte integrante di uno dei servizi turistici di cui ai numeri 1), 2) o 3), e non sia un servizio finanziario o assicurativo, né qualificabile come "servizio turistico integrativo") ai fini dello stesso viaggio o della stessa vacanza, se si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

- 1) tali servizi sono combinati da un unico professionista, anche su richiesta del viaggiatore o conformemente a una sua selezione, prima che sia concluso un contratto unico per tutti i servizi;
- 2) tali servizi, anche se conclusi con contratti distinti con singoli fornitori di servizi turistici, sono: 2.1) acquistati presso un unico punto vendita e selezionati prima che il viaggiatore acconsenta al pagamento; 2.2) offerti, venduti a prezzo forfettario o globale;
- 2.3) pubblicizzati o venduti sotto la denominazione "pacchetto" o denominazione analoga;
- 2.4) combinati dopo la conclusione di un contratto con cui il professionista consente al viaggiatore di scegliere tra una selezione di tipi diversi di servizi turistici, oppure acquistati presso professionisti distinti attraverso processi collegati di prenotazione per via telematica ove il nome del viaggiatore, gli estremi del pagamento e l'indirizzo di posta elettronica siano trasmessi dal professionista con cui è concluso il primo

## CONDIZIONI GENERALI

contratto a uno o più professionisti e il contratto con quest'ultimo o questi ultimi professionisti sia concluso al più tardi 24 ore dopo la conferma della prenotazione del primo servizio turistico.

### 5. INFORMAZIONI AL VIAGGIATORE - SCHEDA TECNICA

#### 1. Informazioni al viaggiatore

5.1. Prima della conclusione del contratto di pacchetto turistico o di un'offerta corrispondente l'organizzatore e il venditore forniscono al viaggiatore il pertinente "modulo informativo standard" e comunicano al viaggiatore le seguenti informazioni:

a) le caratteristiche principali dei servizi turistici, quali: 1) la destinazione o le destinazioni del viaggio, l'itinerario e i periodi di soggiorno con relative date e, se è incluso l'alloggio, il numero di notti comprese; 2) i mezzi, le caratteristiche e le categorie di trasporto, i luoghi, le date e gli orari di partenza e ritorno, la durata e la località di sosta intermedia e le coincidenze; nel caso in cui l'orario esatto non sia ancora stabilito, l'organizzatore e, se del caso, il venditore, informano il viaggiatore dell'orario approssimativo di partenza e ritorno; 3) l'ubicazione, le caratteristiche principali e, ove prevista, la categoria turistica dell'alloggio ai sensi della regolamentazione del paese di destinazione; 4) i pasti forniti inclusi o meno; 5) le visite, le escursioni o altri servizi inclusi nel prezzo totale pattuito del pacchetto; 6) i servizi turistici prestati al viaggiatore in quanto membro di un gruppo e, in tal caso, le dimensioni approssimative del gruppo; 7) la lingua in cui sono prestati i servizi; 8) se il viaggio o la vacanza sono idonei a persone a mobilità ridotta e, su richiesta del viaggiatore, informazioni precise sull'idoneità del viaggio o della vacanza che tenga conto delle esigenze del viaggiatore. Richieste particolari sulle modalità di erogazione e/o esecuzione di taluni servizi facenti parte del pacchetto turistico, compresa la necessità di ausilio in aeroporto per persone con ridotta mobilità, la richiesta di pasti speciali a bordo o nella località di soggiorno, dovranno essere avanzate in fase di richiesta di prenotazione e risultare oggetto di specifico accordo tra il viaggiatore e l'organizzatore, se del caso anche per il tramite dell'agenzia di viaggio mandataria;

b) la denominazione commerciale e l'indirizzo geografico dell'organizzatore e del venditore, i loro recapiti telefonici e indirizzi di posta elettronica;

c) il prezzo totale del pacchetto comprensivo di tasse e tutti i diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e di gestione delle pratiche, oppure, ove questi non siano ragionevolmente calcolabili prima della conclusione del contratto, un'indicazione del tipo di costi aggiuntivi che il viaggiatore potrebbe dover ancora sostenere;

d) le modalità di pagamento, compresi l'eventuale importo o percentuale del prezzo da versare a titolo di acconto e il calendario per il versamento del saldo, o le garanzie finanziarie che il viaggiatore è tenuto a pagare o fornire;

e) il numero minimo di persone richiesto per il pacchetto e il termine di cui all'articolo 41, comma 5, lettera a) prima dell'inizio del pacchetto per l'eventuale risoluzione del contratto in caso di mancato raggiungimento del numero come riportato anche nella scheda tecnica;

f) le informazioni di carattere generale concernenti le condizioni in materia di passaporto e visti, compresi i tempi approssimativi per l'ottenimento dei visti, formalità sanitarie del paese di destinazione;

g) le informazioni sulla facoltà per il viaggiatore di recedere dal contratto in qualunque momento prima dell'inizio del pacchetto dietro pagamento di adeguate spese di recesso o, se previste, delle spese di recesso standard richieste dall'organizzatore;

h) le informazioni sulla sottoscrizione facoltativa o obbligatoria di un'assicurazione che copra le spese di recesso unilaterale dal contratto da parte del viaggiatore o le spese di assistenza, compreso il rientro, in caso di infortunio, malattia o decesso;

i) gli estremi della copertura a protezione in caso di insolvenza o fallimento nonché del contratto di assicurazione per la responsabilità civile a favore del viaggiatore;

l) informazioni sull'identità del vettore aereo operativo, ove non nota al momento della prenotazione, giusta previsione art. 11 Reg. Ce 21115 (Art. 11, comma 2 Reg. Ce 2111/05: "Se l'identità del vettore aereo effettivo o dei vettori aerei effettivi non è ancora nota al momento della prenotazione, il contraente del trasporto aereo fa in modo che il passeggero sia informato del nome del vettore o dei vettori aerei che opereranno in quanto vettori aerei effettivi per il volo o i voli interessati. In tal caso, il contraente del trasporto aereo farà in modo che il passeggero sia informato dell'identità del vettore o dei vettori aerei effettivi non appena la loro identità sia stata accertata ed il loro eventuale divieto operativo nell'Unione Europea";

5.2. In considerazione del largo anticipo con cui vengono pubblicati i cataloghi che riportano le informazioni relative alle modalità di fruizione dei servizi, si precisa che gli orari e le tratte dei voli indicati nella accettazione della proposta di compravendita dei servizi potrebbero subire variazioni poiché soggetti a successiva convalida; gli orari definitivi dei voli verranno comunicati nei giorni antecedenti la partenza e il ritorno. Si precisa che i voli charter non sono soggetti, per definizione, ad una programmazione oraria sistematica.

#### 2. Scheda Tecnica

a) Autorizzazione Amministrativa n. 306174.

b) Polizze Assicurative con la compagnia AXA ASSISTENCE tramite INTER PARTNER ASSISTANCE S.A.

c) GARANZIA PER I VIAGGIATORI "FONDO VACANZE FELICI"

d) Organizzazione Tecnica Turisberg by Nicolini Viaggi S.n.c., Via Falcone 4, 25085 Gavardo (BS)

e) Il presente catalogo è valido dal 01/02/2019 al 31/12/2019.

f) Opuscolo pubblicitario non in vendita, stampe propagandistiche.

### 6. PROPOSTA D'ACQUISTO - PRENOTAZIONI

6.1. Al momento della conclusione del contratto di pacchetto turistico o, comunque, appena possibile, l'organizzatore o il venditore fornisce al viaggiatore una copia o una conferma del contratto su un supporto durevole.

6.2. Il viaggiatore ha diritto a una copia cartacea qualora il contratto di pacchetto turistico sia stato stipulato alla contemporanea presenza fisica delle parti.

6.3. Per quanto riguarda i contratti negoziati fuori dei locali commerciali, definiti all'articolo 45, comma 1, lettera h), del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, una copia o la conferma del contratto di pacchetto turistico è fornita al viaggiatore su carta o, se il viaggiatore acconsente, su un altro supporto durevole.

6.4. I documenti di viaggio (es. voucher) verranno consegnati al viaggiatore in tempo utile prima della partenza e il viaggiatore dovrà conservarli e portarli con sé durante il viaggio, per poter usufruire dei servizi regolarmente prenotati, unitamente ad altri eventuali documenti (es. biglietti aerei) consegnati dal venditore. Il viaggiatore è tenuto a verificare la correttezza dei dati riportati sui predetti documenti e sul contratto di viaggio e a comunicare immediatamente al venditore eventuali errori. Il viaggiatore deve comunicare all'organizzatore i dati dei partecipanti esattamente come riportati sui documenti personali d'identità.

6.5. Eventuali escursioni, servizi o prestazioni acquistati e pagati dai viaggiatori a destinazione sono estranei al presente contratto. Pertanto nessuna responsabilità in merito a ciò potrà essere ascritta all'organizzatore o al venditore, neppure nell'eventualità che, a titolo di cortesia, personale residente, accompagnatori, guide o corrispondenti locali possano occuparsi della loro prenotazione.

6.6 Il contratto costituisce titolo per accedere al fondo di garanzia di cui al successivo art. 23.

### 7. PAGAMENTI

1. All'atto della sottoscrizione della proposta di acquisto del pacchetto turistico dovrà essere corrisposta:

a) la quota d'iscrizione o gestione pratica;

b) acconto non superiore al 25% del prezzo del pacchetto turistico pubblicato in catalogo o nella quotazione del pacchetto fornita dall'Organizzatore. Il saldo deve pervenire inderogabilmente prima della partenza. Tale importo viene versato a titolo di caparra confirmatoria ed anticipo conto prezzo.

2. Per le prenotazioni in epoca successiva alla data indicata quale termine ultimo per effettuare il saldo, l'intero ammontare dovrà essere versato al momento della sottoscrizione della proposta di acquisto;

3. La mancata ricezione da parte dell'organizzatore delle somme di cui sopra da parte del viaggiatore o dell'intermediario nei termini stabiliti, e ferme le eventuali azioni di garanzia ex art. 50 D.Lgs 79/2011 nei confronti di quest'ultimo, costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore, la risoluzione del contratto con semplice comunicazione scritta, via fax o via e-mail, presso l'Agenzia Intermediaria, o presso il domicilio anche elettronico, ove comunicato, del turista. Il saldo del prezzo si considera avvenuto quando le somme pervengono all'organizzatore direttamente dal turista o per il tramite dell'intermediario dal medesimo turista scelto.

### 8. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo, o programma fu o catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti, o nel sito web dell'Operatore.

Esso potrà essere variato soltanto in conseguenza alle variazioni di:

-costi di trasporto incluso il costo del carburante;

-diritti e tasse relative al trasporto aereo, ai diritti di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti o negli

aeroporti;

-tassi di cambio applicati al pacchetto in questione;

-ztl nelle località turistiche.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai prezzi in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti pubblicati sui siti web.

In ogni caso il prezzo non può essere aumentato nei 20 giorni che precedono la partenza

La revisione non può essere superiore al 8% del prezzo nel suo originario ammontare.

In caso di diminuzione del prezzo, l'organizzatore ha diritto a detrarre le spese amministrative e di gestione delle pratiche effettive dal rimborso dovuto al viaggiatore, delle quali è tenuto a fornire la prova su richiesta del viaggiatore.

Il prezzo è composto da:

a) Quota di iscrizione e quota gestione pratica;

b) Quota di partecipazione: espressa in catalogo o nella quotazione del pacchetto fornita all'intermediario o al viaggiatore;

c) costo eventuali polizze assicurative contro i rischi di annullamento e/o spese mediche o altri servizi richiesti;

d) costo eventuali visti e tasse di ingresso ed uscita dai Paesi meta di vacanza;

e) oneri e tasse aeroportuali e/o portuali.

### 9. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

1. Prima dell'inizio del pacchetto, l'organizzatore può unilateralmente modificare le condizioni del contratto diverse dal prezzo, purché si tratti di modifiche di scarsa importanza, comunicandole al viaggiatore su un supporto durevole, quale ad esempio la posta elettronica.

2. Prima della partenza l'organizzatore che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi significativi dei principali servizi turistici, oppure non può soddisfare le richieste specifiche del viaggiatore e già accettate dall'Organizzatore, oppure non può proporre di aumentare il prezzo del pacchetto di oltre l'8%, dà immediato avviso in forma scritta al turista, direttamente o tramite il suo intermediario, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue;

3. Ove il turista non accetti la proposta di modifica di cui al comma 2, potrà recedere senza pagamento di penali ed ha diritto di usufruire di un altro pacchetto turistico ove l'Organizzatore sia in grado di offrirglielo, oppure gli è rimborsata, nei termini di legge, la somma di danaro già corrisposta comprensiva di quota di gestione pratica entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso;

4. Il turista comunica la propria scelta all'organizzatore o all'intermediario entro due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso indicato al comma 2. In difetto di comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata;

5. Se l'Organizzatore annulla il pacchetto turistico prima della partenza per qualsiasi motivo, tranne che per colpa del viaggiatore, rimborserà a quest'ultimo, nei termini di legge, l'importo pagato per l'acquisto del pacchetto turistico ed ha diritto ad essere indennizzato per la mancata esecuzione del contratto, tranne nei casi di seguito indicati: non è previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando la cancellazione dello stesso dipende dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti eventualmente richiesto, oppure da causa di forza maggiore e caso fortuito;

6. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da caso fortuito, forza maggiore e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, restituirà al turista una somma pari al doppio di quanto dallo stesso pagato ed effettivamente incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio;

7. La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il Turista sarebbe data debitore secondo quanto previsto dall'art. 10, 3° comma, qualora fosse egli ad annullare.

### 10. RECESSO DEL VIAGGIATORE

1. Il viaggiatore può altresì recedere dal contratto senza pagare penali nelle seguenti ipotesi:

a. aumento del prezzo in misura eccedente l'8%;

b. modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

c. non può soddisfare le richieste specifiche del viaggiatore e già accettate dall'Organizzatore.

Nel caso cui sopra, il turista ha alternativamente diritto:

- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, di qualità equivalente o superiore qualora l'organizzatore possa proporglielo. Se il servizio tutto compreso è di qualità inferiore, l'organizzatore deve rimborsare al consumatore la differenza di prezzo;

- alla restituzione delle somme già corrisposte. Tale restituzione dovrà essere effettuata nei termini di legge indicati nell'articolo precedente.

2. Al viaggiatore che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o di quelle previste dall'art. 9, comma 2, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 7 - oltre al costo individuale di gestione pratica, ai premi assicurativi, al costo per l'ottenimento di eventuali visti, all'eventuale biglietto aereo/treno/traghetto acquistato, anche le seguenti penali (oltre alle penalità relative alla biglietteria aerea (tariffe speciali, instant purchase, low cost e voli di linea):

-dal momento della prenotazione fino a 30 giorni prima della partenza 10% della quota di partecipazione;

-da 29 a 20 giorni prima della partenza 30% della quota di partecipazione;

-da 19 a 10 giorni prima della partenza 50% della quota di partecipazione;

-da 9 a 4 giorni prima della partenza 75% della quota di partecipazione;

-da 3 a 0 giorni prima della partenza 100% della quota di partecipazione.

Si precisa che il riferimento è sempre ai giorni lavorativi, escludendo dal computo i giorni festivi, il giorno della partenza e il giorno in cui viene data la comunicazione della cancellazione.

### 11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

11.1. Se per circostanze sopravvenute non imputabili all'organizzatore è impossibile fornire, in corso d'esecuzione del contratto, una parte sostanziale, per valore o qualità, della combinazione dei servizi turistici pattuiti nel contratto di pacchetto turistico, l'organizzatore offre, senza supplemento di prezzo a carico del viaggiatore, soluzioni alternative adeguate di qualità, ove possibile equivalente o superiore, rispetto a quelle specificate nel contratto, affinché l'esecuzione del pacchetto possa continuare, inclusa l'eventualità che il ritorno del viaggiatore al luogo di partenza non sia fornito come concordato. Se le soluzioni alternative proposte comportano un pacchetto di qualità inferiore rispetto a quella specificata nel contratto di pacchetto turistico, l'organizzatore concede al viaggiatore un'adeguata riduzione del prezzo.

11.2. Il viaggiatore può respingere le soluzioni alternative proposte solo se non sono comparabili a quanto convenuto nel contratto di pacchetto turistico o se la riduzione del prezzo concessa è inadeguata.

11.3. Se è impossibile predisporre soluzioni alternative o il viaggiatore respinge le soluzioni alternative proposte, conformi a quanto indicato al punto 1, al viaggiatore è riconosciuta una riduzione del prezzo. In caso di inadempimento dell'obbligo di offerta si applica il punto 15.5

11.4. Laddove, a causa di circostanze sopravvenute non imputabili all'organizzatore, è impossibile assicurare il rientro del viaggiatore come pattuito nel contratto di pacchetto turistico, si applicano i punti 15.6 e 15.7.

### 12. SOSTITUZIONE E VARIAZIONE PRATICA

12.1 Il viaggiatore può far sostituire a sé altra persona sempre che:

a) l'organizzatore ne sia informato entro e non oltre quattro giorni prima dell'inizio del pacchetto; b) la persona cui intende cedere il contratto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari; c) i servizi medesimi o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione; d) vengano versate all'organizzatore tutte le spese amministrative e di gestione pratica per procedere alla sostituzione, nella misura che verrà qualificata prima della cessione, fornendo, su richiesta del cedente, la prova relativa ai diritti, imposte o altri costi aggiuntivi risultanti dalla cessione.

12.2. Il cedente e il cessionario del contratto di pacchetto turistico sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo e degli eventuali diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e di gestione delle pratiche, risultanti da tale cessione.

12.3. In applicazione dell'art. 944 del Codice della Navigazione, la sostituzione sarà possibile solo col consenso del vettore.

12.4. Se il viaggiatore richiede la variazione di un elemento e/ servizio turistico di una pratica già confermata e purché la richiesta non costituisca novazione contrattuale e sempre che ne risulti possibile l'attuazione,

dovrà corrispondere all'organizzatore le spese amministrative e di gestione pratica e le spese conseguenti alla modifica stessa (nell'ipotesi debba essere rimessa biglietteria aerea, la cessione comporterà l'applicazione della tariffa aerea disponibile in tale data).

### 13. OBBLIGHI DEI VIAGGIATORI

13.1. Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - concernenti le condizioni in materia di passaporti e visti, compresi i tempi approssimativi per l'ottenimento dei visti e le formalità sanitarie del paese di destinazione.

13.2. Per le norme relative all'espatrio dei minori italiani si rimanda espressamente a quanto indicato sul sito della Polizia di Stato. Si precisa comunque che i minori devono essere in possesso di un documento individuale valido per l'espatrio (passaporto, o per i Paesi UE, carta di identità valida per l'espatrio con indicazione dei nomi dei genitori). I minori di anni 14 e i minori per i quali è necessaria l'Autorizzazione emessa dalla Autorità Giudiziaria, dovranno essere seguite le prescrizioni indicate sul sito della Polizia di Stato <http://www.poliziadistato.it/articolo/191/>.

13.3. I cittadini stranieri devono essere in possesso di passaporto individuale ed eventuale visto d'ingresso e potranno reperire le necessarie ed aggiornate informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

13.4. I viaggiatori provvederanno, prima della partenza, a verificare presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito [www.viaggiareisicuri.it](http://www.viaggiareisicuri.it)) ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) che i propri documenti siano in regola con le indicazioni fornite e ad adeguandovisi in tempo utile prima dell'inizio del pacchetto. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più viaggiatori potrà essere imputata al venditore o all'organizzatore.

13.5. I viaggiatori dovranno in ogni caso informare il venditore e l'organizzatore della propria cittadinanza prima della richiesta di prenotazione e, al momento della partenza dovranno accertarsi di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

13.6. Inoltre, al fine di valutare la situazione di sicurezza sociopolitica, sanitaria e ogni altra informazione utile relativa ai Paesi e luoghi di destinazione e nelle loro immediate vicinanze e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare e l'eventuale incidenza sostanziale sull'esecuzione del pacchetto, il viaggiatore avrà l'onere di assumere le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri, e divulgare attraverso il sito istituzionale della Farnesina [www.viaggiareisicuri.it](http://www.viaggiareisicuri.it). Le informazioni di cui sopra non possono essere contenute nei cataloghi degli organizzatori - online o cartacei - poiché essi contengono informazioni descrittive di carattere generale e non informazioni soggette a modifiche ad opera di autorità ufficiali. Le informazioni aggiornate pertanto dovranno essere assunte a cura dei viaggiatori, visualizzando tutte le informazioni presenti sul sito web del Ministero degli Affari Esteri (schede "Paesi", "salute in viaggio" e "avvertenze"). Il viaggiatore è tenuto in base al principio della diligenza del buon padre di famiglia a verificare la correttezza dei propri documenti personali e di eventuali minori, nonché di munirsi di documenti validi per l'espatrio secondo le regole del proprio Stato e le convenzioni che regolano la materia. Il viaggiatore deve provvedere ad espletare le relative formalità anche considerando che il venditore o l'organizzatore non hanno l'obbligo di procurare visti o documenti.

13.7. Ove alla data di prenotazione la destinazione prescelta risultasse, dai canali informativi istituzionali, località oggetto di "sconsiglio" o "avvertimento" per motivi di sicurezza, il viaggiatore che successivamente dovesse esercitare il recesso non potrà invocare, ai fini dell'esonerazione o della riduzione della richiesta di indennizzo per il recesso operato, il venir meno della causa contrattuale connessa alle condizioni di sicurezza del Paese.

13.8. I viaggiatori dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I turisti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o il venditore dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimpatrio. Inoltre, l'organizzatore può pretendere dal viaggiatore il pagamento di un costo ragionevole per l'assistenza fornitagli, qualora il problema sia causato intenzionalmente dal viaggiatore o per sua colpa, nei limiti delle spese sostenute.

13.9. Il viaggiatore è tenuto a fornire all'organizzatore o al venditore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di regresso nei confronti dei soggetti che abbiano causato o contribuito al verificarsi delle circostanze o dell'evento da cui sono derivati l'indennizzo, la riduzione del prezzo, il risarcimento o altri obblighi in questione nonché dei soggetti tenuti a fornire servizi di assistenza ed alloggio in forza di altre disposizioni, nel caso in cui il viaggiatore non possa rientrare nel luogo di partenza, nonché per l'esercizio del diritto di surroga nei confronti di terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

13.10. Il viaggiatore deve sempre comunicare tempestivamente all'organizzatore, anche tramite il venditore, eventuali difetti di conformità riscontrati durante l'esecuzione del pacchetto, come indicato al successivo articolo 15.

### 14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHERIA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo ed in altro materiale informativo soltanto in base alle espressioni e formali indicazioni delle competenti autorità del Paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi membri della UE cui il servizio si riferisce, o in ipotesi di strutture commercializzate quale "Villaggio Turistico" l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del viaggiatore.

### 15. REGIME DI RESPONSABILITÀ

15.1. Ai sensi dell'art. 42 Codice Turismo, l'organizzatore è responsabile dell'esecuzione di tutti i servizi turistici previsti dal contratto di pacchetto turistico, indipendentemente dal fatto che tali servizi turistici devono essere prestati dall'organizzatore stesso, dai suoi ausiliari o preposti quando agiscono nell'esercizio delle loro funzioni, dai terzi della cui opera si avvale o da altri fornitori di servizi turistici, ai sensi dell'articolo 1228 del Codice Civile.

15.2. Il viaggiatore, ai sensi degli articoli 1175 e 1375 c.c., informa l'organizzatore, direttamente o tramite il venditore, tempestivamente, tenuto conto delle circostanze del caso, di eventuali difetti di conformità rilevati durante l'esecuzione di un servizio turistico previsto dal contratto di pacchetto turistico.

15.3. Se uno dei servizi turistici non è eseguito secondo quanto pattuito nel contratto di pacchetto turistico, l'organizzatore pone rimedio al difetto di conformità, a meno che ciò risulti impossibile oppure risulti eccessivamente oneroso, tenendo conto dell'entità del difetto di conformità e del valore dei servizi turistici interessati dal difetto. Se l'organizzatore non pone rimedio al difetto, si applica il punto 16.

15.4. Fatte salve le eccezioni di cui al comma precedente, se l'organizzatore non pone rimedio al difetto di conformità entro un periodo ragionevole fissato dal viaggiatore in relazione alla durata e alle caratteristiche del pacchetto, con la contestazione effettuata tempestivamente ai sensi del punto 13.2, il viaggiatore può avviare personalmente al difetto e chiedere il rimborso delle spese necessarie, purché esse siano ragionevoli e documentate; se l'organizzatore rifiuta di porre rimedio al difetto di conformità o se è necessario avviarsi immediatamente non occorre che il viaggiatore specifichi un termine.

15.5. Se un difetto di conformità, ai sensi dell'articolo 1455 del Codice Civile, costituisce un inadempimento di non scarsa importanza dei servizi turistici inclusi in un pacchetto e l'organizzatore non vi ha posto rimedio entro un periodo ragionevole stabilito dal viaggiatore in relazione alla durata e alle caratteristiche del pacchetto, con la contestazione effettuata ai sensi del punto 15.2, il viaggiatore può, senza spese, risolvere di diritto e con effetto immediato il contratto di pacchetto turistico o, se del caso, chiedere, ai sensi del successivo punto 16 una riduzione del prezzo, salvo comunque l'eventuale risarcimento dei danni. In caso di risoluzione del contratto, se il pacchetto comprendeva il trasporto dei passeggeri, l'organizzatore provvede anche al rientro del viaggiatore con un trasporto equivalente senza ingiustificato ritardo e senza costi aggiuntivi per il viaggiatore.

15.6. Laddove sia impossibile assicurare il rientro del viaggiatore, l'organizzatore sostiene i costi dell'alloggio necessario, ove possibile di categoria equivalente a quanto era previsto dal contratto, per un periodo non superiore a 3 notti per viaggiatore o per il periodo più lungo eventualmente previsto dalla normativa dell'Unione Europea relativa ai diritti dei passeggeri, applicabile ai pertinenti mezzi di trasporto.

15.7. La limitazione dei costi di cui al precedente comma 15.6 non si applica alle persone a mobilità ridotta,

definite dall'art. 2, par. 1, lett. a), del Reg. (CE) n. 1107/2006, e ai loro accompagnatori, alle donne in stato di gravidanza, ai minori non accompagnati e alle persone bisognose di assistenza medica specifica, purché l'organizzatore abbia ricevuto comunicazione delle loro particolari esigenze almeno 48 ore prima dell'inizio del pacchetto.

### 16. LIMITI DEL RISARCIMENTO

16.1. Il viaggiatore ha diritto a un'adeguata riduzione del prezzo per il periodo durante il quale vi sia stato difetto di conformità, a meno che l'organizzatore dimostri che tale difetto è imputabile al viaggiatore.

16.2. Il viaggiatore ha diritto di ricevere dall'organizzatore il risarcimento adeguato per qualunque danno che può aver subito in conseguenza di un difetto di conformità.

16.3. Al viaggiatore non è riconosciuto il risarcimento dei danni se l'organizzatore dimostra che il difetto di conformità è imputabile al viaggiatore o a un terzo estraneo alla fornitura dei servizi turistici inclusi nel contratto di pacchetto turistico ed è imprevedibile oppure è dovuto a circostanze inevitabili e straordinarie.

16.4. All'organizzatore si applicano le limitazioni previste dalle convenzioni internazionali in vigore che vincolano l'Italia o l'UE, relative alla misura del risarcimento o alle condizioni a cui è dovuto da parte di un fornitore che presta un servizio turistico incluso in un pacchetto.

16.5. Il presente contratto espressamente prevede la limitazione del risarcimento dovuto dall'organizzatore, salvo che per i danni alla persona o quelli causati intenzionalmente o per colpa, nella misura non inferiore al triplo del prezzo totale del pacchetto.

16.6. Il risarcimento o la riduzione del prezzo concessi ai sensi del Codice del Turismo e il risarcimento o la riduzione del prezzo concessi ai sensi di altri regolamenti comunitari e convenzioni internazionali applicabili devono detrarsi gli uni dagli altri.

### 17. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore appresta con sollecitudine ogni rimedio utile al soccorso del turista in difficoltà secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto, salvo in ogni caso il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui l'inesatto adempimento del contratto sia a questo ultimo imputabile. L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (art. 15 e 16 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

### 18. VOLI DI LINEA/LOW COST

L'organizzatore può prenotare a nome del cliente o dell'agenzia di viaggio, voli di linea, charter o low cost in concomitanza con i tour in pullman pubblicati sul catalogo. In caso di comunicazioni errate dei nominativi da parte del cliente stesso o di modifica del partecipante al viaggio, sarà imposta una penale che verrà comunicata al momento della modifica stessa; ogni compagnia ha il diritto di riservare una fee diversa per ogni tipologia di cambio. In caso di annullamento del biglietto aereo una volta emesso dall'Organizzatore, verrà addebitato il 100% dell'importo comunicato al cliente, a meno che la compagnia aerea non addebiti alcun costo.

### 19. ESCURSIONI IN LOCO

Le escursioni, i servizi e le prestazioni acquistate dal turista in loco e non comprese nel prezzo del pacchetto turistico sono estranee all'oggetto del relativo contratto stipulato da Turisberg by Nicolini Viaggi né a titolo di Organizzatore né di intermediario di servizi anche nell'eventualità che, a titolo di cortesia, residenti, accompagnatori o corrispondenti locali possano occuparsi della prenotazione di tali escursioni.

### 20. RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal turista durante la fruizione del pacchetto affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario il risarcimento del danno sarà diminuito o escluso ai sensi dell'art. 1227 c.c. Fermo l'obbligo di cui sopra, il turista può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

### 21. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile e consigliabile stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, dagli infortuni e/o malattie che coprono anche le spese di rimpatrio e per la perdita e/o danneggiamento del bagaglio. I diritti nascenti dai contratti di assicurazione devono essere esercitati dal turista direttamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste nelle polizze medesime, come esposto nelle condizioni di polizza pubblicate sui cataloghi o esposte negli opuscoli messi a disposizione dei viaggiatori al momento della partenza.

### 22. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al turista - sul catalogo, sulla documentazione, sul proprio sito internet o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta.

### 23. GARANZIE AL VIAGGIATORE (art. 51 Cod. Tur.)

Turisberg by Nicolini Viaggi Snc, cioè l'organizzatore, ha aderito al Fondo Vacanze Felici. Tutti i contratti di turismo organizzato sono assistiti da idonee garanzie prestate dall'organizzatore e dall'agente di viaggio intermediario che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo paese garantiscano, nei casi di insolvenza o fallimento dell'intermediario o dell'organizzatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto turistico e il rientro immediato del turista. Informazioni dettagliate e modalità di accesso del fondo saranno indicati sul sito Fondo Vacanze Felici - [www.fondovacanzefelici.it](http://www.fondovacanzefelici.it).

### ADDENDUM CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

#### A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico non godono delle tutele previste in favore del viaggiatore dalla Direttiva Europea 2015/2302.

Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non può in alcun modo essere considerato organizzatore di viaggio.

#### B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 13; art. 18. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relativa al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

#### PRIVACY

Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/03 (protezione dati personali). Il trattamento dei dati personali dei clienti - il cui conferimento è necessario per la conclusione del contratto di acquisto del servizio/pacchetto turistico e la sua esecuzione - è svolto, nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/03, in forma cartacea e digitale. I dati saranno comunicati soltanto ed a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria ai fini di consentire la esecuzione del contratto e la fornitura dei servizi compresi nel pacchetto turistico, o alle Autorità qualora imposto da specifiche normative. Il cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti ex art. 7 D. Lgs. 196/03 contattando Turisberg. Il titolare del trattamento è Turisberg by Nicolini Viaggi S.n.c., Via Falcone 4, 25085 Gavardo (BS).

#### COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE N° 38/2006.

"La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero.



**NICOLINI VIAGGI DI NICOLINI GIANFRANCO & C. SNC** per i propri clienti ha stipulato con la società **INTER PARTNER ASSISTANCE S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia**, una polizza viaggi di cui si allega un estratto.

#### CONDIZIONI PARTICOLARI DI ASSICURAZIONE

La Società fornisce le garanzie specificate nelle seguenti sezioni:

#### A. ASSISTENZA E SPESE MEDICHE IN VIAGGIO

**B. BAGAGLIO**  
La durata massima della copertura assicurativa per tutte le destinazioni è **30 giorni**.

#### A. ASSISTENZA E SPESE MEDICHE IN VIAGGIO

La Società, in caso di malattia o infortunio dell'Assicurato in viaggio, tramite la Centrale Operativa, organizza ed eroga, 24 ore su 24, le seguenti prestazioni:

##### ASSISTENZA IN VIAGGIO

*I massimali indicati devono intendersi per Assicurato, sinistro e periodo assicurativo, fermi i sottolimiti previsti.*

- CONSULTO MEDICO TELEFONICO
- INVIO DI UN MEDICO O DI UN'AMBULANZA IN CASO DI URGENZA (valida solo in Italia)
- SEGNALAZIONE DI UN MEDICO SPECIALISTA (valida solo all'estero)
- TRASFERIMENTO - RIENTRO SANITARIO
- RIENTRO DEGLI ALTRI ASSICURATI
- INVIO MEDICINALI URGENTI (valida solo all'estero)
- VIAGGIO DI UN FAMILIARE IN CASO DI RICOVERO
- PROLUNGAMENTO DEL SOGGIORNO
- RIENTRO DELL'ASSICURATO CONVALESCENTE AL PROPRIO DOMICILIO
- RIENTRO DELLA SALMA
- RIENTRO ANTICIPATO
- ANTICIPO SPESE DI PRIMA NECESSITÀ IN CASO DI FURTO, SCIPPO, RAPINA O SMARRIMENTO DEI MEZZI DI PAGAMENTO (valida solo all'estero)
- PROTEZIONE CARTE DI CREDITO (valida solo all'estero)
- ANTICIPO SPESE ASSISTENZA LEGALE (valida solo all'estero)
- ANTICIPO CAUZIONE PENALE (valida solo all'estero)

##### SPESE MEDICHE IN VIAGGIO

*I massimali indicati devono intendersi per Assicurato, sinistro e periodo assicurativo, fermi i sottolimiti previsti.*

##### MASSIMALI PREVISTI:

ITALIA € 1.000,00 - EUROPA € 5.000,00 - MONDO € 10.000,00

CON PAGAMENTO DIRETTO - Solo se la Centrale Operativa è preventivamente contattata.

Nessun rimborso è previsto senza alcun contatto con la Centrale Operativa.

**A RIMBORSO** - Anche senza preventiva autorizzazione della Centrale Operativa, entro i sottolimiti indicati.

**a)** La Società provvede al rimborso delle spese di trasporto dal luogo dell'evento al centro medico di pronto soccorso o di primo ricovero.

**Massimali: Italia € 500,00 - Estero € 2.500,00**

**b)** La Società provvede al rimborso delle spese per visite mediche e/o farmaceutiche, cure

ambulatoriali e/o di primo ricovero (compreso il *day hospital*), sostenute in seguito ad infortunio o malattia occorsi in viaggio. In casi di infortunio la Società rimborsa anche le spese per le cure ricevute, purché effettuate nei 30 giorni successivi al rientro dal viaggio.

**Massimali: Italia € 500- Estero € 1.000,00**

**c)** La Società provvede al rimborso delle spese per cure odontoiatriche urgenti solo a seguito di infortunio occorso durante il viaggio. **Massimale: Estero € 150,00**

##### Franchigia spese mediche in viaggio

L'indennizzo che, in caso di sinistro, la Società corrisponderà all'Assicurato, a termini di polizza, verrà liquidato previa detrazione di una franchigia fissa di € 50,00 per sinistro.

#### B. BAGAGLIO

##### FURTO, SCIPPO, RAPINA, INCENDIO, ROTTURE E DANNEGGIAMENTI, MANCATA CONSEGNA DEL BAGAGLIO

La Società indennizza l'Assicurato dei danni materiali e diretti derivanti da furto, incendio, rapina, scippo, rotture, danneggiamenti e mancata consegna del bagaglio personale da parte del vettore aereo.

**Massimali previsti: ITALIA € 500,00 - EUROPA € 750,00 - MONDO € 1.000,00**

##### RIARDATA CONSEGNA DEL BAGAGLIO

In seguito ad un ritardo aereo (rispetto all'orario previsto di arrivo), superiore a 12 ore, nella consegna del bagaglio, la Società rimborsa, gli acquisti di articoli di prima necessità (abbigliamento e articoli per l'igiene personale). **Massimale: € 150,00**

##### ESCLUSIONI COMUNI A TUTTE LE SEZIONI

Sono esclusi dall'assicurazione tutte le prestazioni qualora l'Assicurato non abbia preventivamente contattato la Centrale Operativa.

Sono altresì esclusi dall'assicurazione ogni indennizzo, prestazione, conseguenza e/o evento derivante direttamente o indirettamente da:

- situazioni di conflitto armato, invasione, atti di nemici stranieri, ostilità, guerra, guerra civile, ribellione, rivoluzione, insurrezione, legge marziale, potere militare o usurpato, o tentativo di usurpazione di potere;
- atti di terrorismo in genere, compreso l'utilizzo di ogni tipo di ordigno nucleare o chimico;
- radiazioni ionizzanti o contaminazione radioattiva sviluppata da combustibili nucleari, o derivanti da fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo o da proprietà radioattive, tossiche, esplosive, o da altre caratteristiche pericolose di apparecchiature nucleari e sue componenti;
- trombe d'aria, uragani, terremoti, eruzioni vulcaniche, inondazioni, alluvioni, esplosioni nucleari ed altri sconvolgimenti della natura;
- inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo, del sottosuolo, o da qualsiasi danno ambientale;
- spese di ricerca dell'Assicurato in mare, lago, montagna o deserto;
- dolo o colpa dell'Assicurato.

##### IN CASO DI RICHIESTA DI ASSISTENZA

L'Assicurato, o chi agisce in sua vece, in caso di richiesta di Assistenza o di Spese Mediche in Viaggio

conseguenti a ricovero ospedaliero, deve contattare immediatamente la Centrale Operativa attiva 24 ore su 24.

Inoltre, dovrà qualificarsi come "Assicurato NICOLINI VIAGGI" e comunicare:

- dati anagrafici dell'Assicurato;
- numero di polizza **168405**;
- tipo di intervento richiesto;
- recapito telefonico temporaneo;
- dati dell'Ospedale (nome e recapito telefonico, reparto di ricovero, nome del medico che ha preso in cura il paziente);
- recapito di eventuali familiari/accompagnatori in viaggio con l'Assicurato.

##### IN CASO DI RICHIESTA DI RIMBORSO

Per ogni richiesta di rimborso, l'Assicurato o chi agisce in sua vece, deve denunciare il sinistro alla Società entro 30 giorni dal rientro o, per la garanzia Annullamento Viaggio, entro 5 giorni da quando si è verificato l'evento, fornendo alla Società l'insieme dei documenti utili alla gestione del sinistro:

- dati anagrafici e codice fiscale del destinatario del pagamento (ai sensi della legge n.248 del 4 agosto 2006);
- nome e indirizzo della Banca, codice IBAN, codice SWIFT nel caso di conto corrente estero;
- nome del titolare del conto corrente se differente dall'intestatario della pratica;
- luogo, giorno ed ora dell'evento nonché le circostanze e le cause che lo hanno determinato. Fornendo altresì:

##### ■ Rimborso Spese Mediche :

- documentazione medica redatta in loco (cartella clinica, verbale di pronto soccorso, certificato medico riportante la diagnosi) e le relative ricevute delle spese mediche sostenute in originale.

##### ■ Furto, scippo, rapina, incendio, rotture, mancata consegna e danneggiamenti del Bagaglio :

- denuncia, in originale, presentata alla competente autorità del luogo ove si è verificato l'evento, con l'elenco dettagliato di quanto sottratto, incendiato o danneggiato e documentazione/prova di possesso attestante il loro valore, marca, modello, data approssimativa di acquisto.
- rapporto di irregolarità bagaglio (Property Irregularity Report), in copia.

Per i danni avvenuti in occasione di trasporto aereo, la denuncia va effettuata all'apposito ufficio aeroportuale facendosi consegnare il P.I.R. (PROPERTY IRREGULARITY REPORT).

##### ■ Ritardata consegna del Bagaglio da parte del vettore aereo :

- rapporto di irregolarità bagaglio (Property Irregularity Report), in copia;
- biglietto aereo con l'itinerario completo del viaggio e ticket del bagaglio, in copia;
- scontrini di acquisto dei beni di prima necessità, in originale, con lista dettagliata degli acquisti effettuati;

##### RICHIESTE DI RIMBORSO

Inviare la denuncia del sinistro e i documenti giustificativi al seguente indirizzo:

**INTER PARTNER ASSISTANCE S.A.**

**Travel - Ufficio Sinistri**

Caesla Postale 20175

Via Eroi di Cefalonia

00128 Spinaceto - ROMA

## POLIZZA ANNULLAMENTO VIAGGIO

Al momento della prenotazione è possibile, su specifica richiesta, sottoscrivere la polizza "Annullamento Viaggio", che rimborsa le penali trattenute per regolamento dal Tour Operator, per rinuncia al viaggio determinato da una causa o un evento che colpisca l'Assicurato. Capitale assicurato per persona: fino al costo totale del viaggio (esclusi i costi di gestione pratica).

Il costo della polizza viene calcolato come segue in base alla quota di partecipazione: (esclusi costi di gestione pratica).

Da € 0 a € 400	€ 15,00
Da € 401 a € 700	€ 20,00
Da € 701 a € 1000	€ 26,00
Da € 1001 a € 1500	€ 50,00
Oltre € 1501	€ 60,00

Condizioni dettagliate sono riportate sul nostro sito internet [www.turisbergto.it](http://www.turisbergto.it)